

Частное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Соликамскбумпром»

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
Протокол № 3
от « 22 » марта 2017г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
М.А.Баранова
№ 26 от « 22 » 03 2017г.

РЕГЛАМЕНТ

посещения по выбору воспитанника и (или)
его родителей (законных представителей) мероприятий, не предусмотренных
учебным планом и проводимых в ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент устанавливает правила посещения воспитанниками по своему выбору мероприятий, проводимых в Частном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка «Соликамскбумпром» (далее - Учреждение) не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.2. Регламент разработан в соответствии с ч.4 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: отчетные мероприятия, субботники, театрализованные постановки, конкурсы, спортивные соревнования, др.
- 1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания директором Учреждения и устанавливает правила посещения воспитанниками по своему выбору мероприятий проводимых в Учреждении, не предусмотренных учебным планом.

2. Организация мероприятий

- 2.1. Мероприятия включаются в план работы Учреждения на текущий учебный год, который утверждается распоряжением заведующего и размещается на информационных стендах.
- 2.2. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план, следует получить письменное разрешение руководителя (распоряжение заведующего или приказ директора) на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо обратиться к руководителю не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты проведения мероприятия.
- 2.3. Информация об изменениях в плане размещается на стенде детского сада не позднее, чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия
- 2.4. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, чьи группы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора или распоряжения заведующего.

- 2.5. Положение является обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник подтверждает свое согласие с настоящим Положением.
- 2.6. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора или распоряжением заведующего.

3. Посетители мероприятий

- 3.1. Посетителями мероприятий являются:
 - 3.1.1. Воспитанники Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия.
 - 3.1.2. Воспитанники, являющиеся зрителями на данном мероприятии.
 - 3.1.2. Воспитатели и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия.
 - 3.1.3. Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия.
 - 3.1.4. Родители (законные представители) воспитанников.
- 3.2. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото и видеосъемке.

4. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

- 4.1. Все посетители мероприятия имеют право:
 - 4.1.1. На уважение своей чести и достоинства.
 - 4.1.2. Проводить фото и видеосъемки, аудиозаписи.
 - 4.1.3. Использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).
- 4.2. Ответственные лица, за организацию и проведение мероприятия, имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.
- 4.3. Все посетители обязаны:
 - 4.3.1. Соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия.
 - 4.3.2. Бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения.
 - 4.3.3. Уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.
- 4.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви.
- 4.5. Участники, зрители и гости обязаны:
 - 4.5.1. Поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях.
 - 4.5.2. Выполнять требования ответственных лиц.
 - 4.5.3. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.
 - 4.5.4. При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 4.6. Ответственные лица обязаны:

- 4.6.1. Лично присутствовать на мероприятии.
- 4.6.2. Обеспечивать доступ посетителей на мероприятие.
- 4.6.3. Осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения.
- 4.6.4. Обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 4.7. Посетителям мероприятий запрещается:
 - 4.7.1. Находиться в неопрятном виде.
 - 4.7.2. Приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства.
 - 4.7.3. Приносить с собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики.
 - 4.7.4. Вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие.
 - 4.7.5. Курить в помещениях и на территории Учреждения.
 - 4.7.6. Приводить и приносить с собой животных.
 - 4.7.7. Проникать в другие залы, служебные помещения, кабинеты.
 - 4.7.8. Забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия.
 - 4.7.9. Совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения.
 - 4.7.10. Наносить любые надписи в здании Учреждения, а также на прилегающих тротуарных дорожках и на стенах.
 - 4.7.11. Использовать площади Учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью.
 - 4.7.12. Проявлять неуважение к посетителям, работникам Учреждения.
- 4.8. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям.
- 4.9. Посетители, причинившие ущерб Учреждению, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
5. **Порядок посещения мероприятий**
 - 5.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10 минут до его начала.
 - 5.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
 - 5.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
 - 5.4. Гости проходят на мероприятие по приглашительным.
 - 5.5. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация Учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
 - 5.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.