

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром»

Срок действия три года с даты подписания

От имени Работодателя

Директор  
ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром»

  
\_\_\_\_\_  
М.А.Баранова  
27.07.2017



От имени Работников

Председатель профсоюзного  
комитета первичной профсоюзной  
организации ОАО «Соликамскбумпром»

  
\_\_\_\_\_  
С.В.Елисеева  
27.07.2017



## Раздел 1 Общие положения

- 1.1. Настоящий коллективный договор (в дальнейшем также «Договор») заключен между Частным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка «Соликамскбумпром», именуемым (в дальнейшем также «ЧДОУ» или «Работодатель»), в лице директора Барановой Марии Александровны и работниками ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром», именуемыми в дальнейшем «Работники», в лице председателя профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ОАО «Соликамскбумпром» Елисеевой Светланы Владимировны, вместе также именуемые «Стороны».
- 1.2. Работодатель признает профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации ОАО «Соликамскбумпром» Пермской краевой организации профсоюза работников лесных отраслей Российской Федерации (в дальнейшем также - профком, профсоюзный комитет) единственным представителем Работников, поскольку он уполномочен конференцией (общим собранием) трудового коллектива, представлять его интересы в области социально-трудовых отношений.  
Работники, не являющиеся членами первичной профсоюзной организации, уполномочивают профком представлять их интересы во взаимоотношениях с Работодателем.
- 1.3. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Срок действия Договора составляет три года. В любом случае Договор продолжает своё действие до продления Сторонами его срока или заключения Сторонами нового Договора.
- 1.4. Внесение изменений и (или) дополнений в действующий коллективный договор осуществляется путем подписания представителем Работников и представителем Работодателя соответствующего соглашения. С инициативой о внесении изменений и (или) дополнений в Договор может выступить любая из Сторон. Для согласования предлагаемых изменений и (или) дополнений в Договор образуется комиссия из представителей Работодателя и Работников. Вышеуказанная комиссия образуется в порядке аналогичном для образования комиссии по ведению коллективных переговоров для заключения коллективного договора. Соглашение о внесении изменений и (или) дополнений в Договор подписывается Сторонами на основании решения вышеуказанной комиссии.
- 1.5. В случае вступления в силу в период действия настоящего договора законов и иных нормативных правовых актов, ухудшающих положение Работников, за ними сохраняются до истечения срока действия Договора все гарантии, предусмотренные Договором.

- 1.6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования, типа учреждения, его реорганизации, расторжения Трудового договора (эффективного контракта) с руководителем учреждения.
- 1.7. При смене формы собственности учреждения Коллективный договор сохраняет своё действие в течение трёх месяцев со дня перехода прав собственности.
- 1.8. При ликвидации учреждения Коллективный договор сохраняет своё действие в течение всего срока проведения ликвидации.

## **Раздел 2**

### **Обязанности Работодателя, Работников и профсоюзного комитета**

- 2.1. Работодатель и Работники, прежде всего, считают своей обязанностью способствовать успешной деятельности ЧДОУ, повышению эффективности его работы, развитию образовательного учреждения и улучшению социально-экономического положения Работников. Заключив настоящий Договор, стороны подтвердили свои обязанности по отношению друг к другу.
- 2.2. Работодатель обязан:
  - 2.2.1. Реализовывать уставные цели ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром».
  - 2.2.2. Обеспечивать реализацию образовательных программ дошкольного образования.
  - 2.2.3. Организовывать текущую хозяйственную деятельность ЧДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.
  - 2.2.4. Предоставлять Работникам работу, в соответствии с заключенными с ними трудовыми договорами.
  - 2.2.5. Обеспечивать Работникам равную оплату за труд равной ценности.
  - 2.2.6. Выплачивать в полном размере и в сроки, установленные коллективным договором, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка причитающуюся Работникам заработную плату.
  - 2.2.7. Обеспечивать безопасность и условий труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда. Улучшать условия труда Работников, в том числе Работников в возрасте до 18 лет и женщин.
  - 2.2.7. Обеспечивать Работников оборудованием, инструментами, документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

- 2.2.8. Обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей, осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами.
- 2.2.9. Знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.
- 2.2.10. Рассматривать обращения Работников и отвечать на них в устной и (или) письменной форме.
- 2.2.11. Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты ЧДОУ, условия настоящего Договора и трудовых договоров.
- 2.2.12. В рамках выделенных учредителем ЧДОУ средств, предоставлять предусмотренные Настоящим договором социальные гарантии и льготы Работникам.
- 2.2.13. Создавать условия для профессионального развития Работников.
- 2.2.14. Предоставлять профкому полную и достоверную информацию, необходимую для заключения Договора и контроля за его выполнением.
- 2.3. Работники обязаны:
- 2.3.1. Добросовестно исполнять обязанности, возложенные на них трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка ЧДОУ, иными локальными актами ЧДОУ, а также законодательством РФ.
- 2.3.2. Соблюдать дисциплину труда, правила внутреннего трудового распорядка ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром», вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности, содействовать устранению причин, мешающих выполнению трудовых обязанностей.
- 2.3.3. Повышать профессиональную квалификацию, заниматься самообразованием.
- 2.3.4. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
- 2.3.5. Соблюдать требования, предусмотренные правилами и инструкциями, регламентирующими обязанности Работников.
- 2.3.6. Бережно относиться к имуществу Работодателя, других Работников и третьих лиц. В случае возникновения угрозы имуществу Работодателя, Работников и/или третьих лиц немедленно сообщить об этом представителю Работодателя.
- 2.4. Профсоюзный комитет обязан:
- 2.4.1. Контролировать соблюдение (выполнение) положений Договора

Работодателем.

- 2.4.2. Осуществлять деятельность, направленную на укрепление трудовой дисциплины Работников, создание благоприятного социального климата соблюдение Работниками правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов ЧДОУ.
- 2.4.3. При возникновении споров по применению положений Договора представлять интересы Работников.
- 2.4.4. Обобщать и формулировать требования Работников для включения их в Договор, учитывать при этом интересы инвалидов и пенсионеров, работающих (работавших) в ЧДОУ «ЦПП «Соликамскбумпром».
- 2.4.5. Совместно с Работодателем осуществлять организацию оздоровления и отдыха Работников и членов их семей, детский отдых.
- 2.4.6. Вести коллективные переговоры с Работодателем.
- 2.4.7. Сотрудничать с Работодателем в ходе его переговоров с органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, касающимся социально-экономического развития ЧДОУ.
- 2.4.8. В период действия Договора и при условии выполнения его положений Сторонами, профком обязуется не выступать организатором забастовок и содействовать Работодателю в урегулировании конфликтов, возникающих из требований, выходящих за рамки согласованных в настоящем договоре положений или исходящих из настоящего договора.
- 2.4.9. Работодатель и профком ежегодно отчитываются о выполнении Договора на общем собрании (конференции) трудового коллектива ЧДОУ.
- 2.4.10. Стороны договорились, что Переговоры по заключению коллективного договора на следующий срок начинаются не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия настоящего договора по письменному уведомлению одной из сторон настоящего договора.

### **Раздел 3 Трудовой договор**

- 3.1. Заключение трудового договора.
  - 3.1.1. В соответствии со ст.37 Конституции РФ каждый имеет право на труд, который он свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род занятий.
  - 3.1.2. До заключения трудового договора Работодатель знакомит работника с условиями оплаты труда, характером работы, компенсациями за работу с вредными и опасными условиями труда, режимом рабочего времени и

времени отдыха, правилами внутреннего трудового распорядка ЧДОУ, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью Работника, Договором.

3.1.3. При приеме на работу между Работодателем и Работником заключается трудовой договор. Трудовой договор оформляется в двух экземплярах – один экземпляр трудового договора передается Работнику, другой хранится у Работодателя. Получение Работником экземпляра трудового договора подтверждается подписью Работника на экземпляре трудового договора Работодателя.

Прием на работу оформляется приказом Работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Приказ Работодателя о приеме на работу объявляется Работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

3.1.4. При приеме на работу в ЧДОУ по педагогическим специальностям (должностям), обязательным условием является наличие специального педагогического образования.

3.1.5. Работодатель вправе потребовать от работника предъявления диплома, иного документа о получении образования и профессиональной подготовке, о квалификации работника, о его трудовом стаже.

3.1.6. При заключении трудового договора соглашением сторон может быть обусловлено испытание с целью проверки соответствия Работника требованиям к квалификации. Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор на основании решения квалификационной комиссии, предупредив работника за 3 дня в письменной форме.

Работник, трудовой договор с которым расторгнут в связи с неудовлетворительным результатом испытания, вправе обжаловать увольнение в Комиссии по трудовым спорам или в суде.

3.1.7. Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для руководителей и их заместителей, главного бухгалтера и его заместителей шести месяцев.

3.1.8. Заключив, трудовой договор Работодатель и Работник обязаны выполнять его условия.

3.2. Изменение трудового договора.

3.2.1. Перевод на другую работу допускается:

а) только с письменного согласия Работника;

б) в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, без согласия Работника на срок до одного месяца;

3.2.2. Перевод на другую работу осуществляется в порядке, на условиях и с соблюдением гарантий для Работников, предусмотренных Трудовым

кодексом Российской Федерации.

- 3.2.3. Изменение условий труда Работников допускается и осуществляется в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом РФ.
- 3.2.4. Работника, нуждающегося в переводе на другую работу в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с его письменного согласия Работодатель обязан перевести на другую имеющуюся у Работодателя работу, не противопоказанную Работнику по состоянию здоровья. При переводе Работника, в соответствии с настоящим пунктом Договора, на другую нижеоплачиваемую работу, за ним сохраняется средний заработок по прежней работе в течение одного месяца со дня перевода, а при переводе в связи с трудовым увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанным с работой, до установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности либо до выздоровления Работника.
- 3.2.5. Об изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, Работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца.
- 3.2.6. Все вопросы, связанные с сокращением численности или штата Работников, рассматриваются Работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета ОАО «Соликамскбумпром».
- 3.3. Прекращение трудового договора.
  - 3.3.1. Прекращение трудового договора с Работниками осуществляется по основаниям и в порядке установленным Трудовым Кодексом РФ.
- 3.4. Трудовые споры.
  - 3.4.1. Индивидуальные трудовые споры рассматриваются комиссией по трудовым спорам ЧДОУ.
  - 3.4.2. Комиссия по трудовым спорам ЧДОУ образуется в порядке, установленном ст. 383 Трудового кодекса РФ.
  - 3.4.3. Порядок рассмотрения трудовых споров регулируется Трудовым кодексом РФ.
- 3.5. Работодатель вправе проводить аттестацию Работников в порядке, установленном локальным нормативным актом ЧДОУ, принятым Работодателем с учётом мнения профкома.

**Раздел 4**  
**Гарантии занятости, трудоустройства**  
**и социальной защищенности**  
**при потере работы**

- 4.1. Обязанности Работодателя и права Работников при осуществлении сокращения численности или штата Работников.
- 4.1.1. Работодатель признает, что гарантированная занятость – важное условие благополучия Работников и будет принимать все необходимые меры по сохранению рабочих мест, соблюдению условий трудовых договоров. Все вопросы, связанные с сокращением численности или штата Работников, рассматриваются Работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 4.1.2. Работодатель обязуется в случае сокращения численности или штата Работников:
- а) принимать все возможные меры для сохранения рабочих мест, уменьшения числа увольняемых Работников;
  - б) использовать добровольное увольнение – предупрежденный об увольнении по сокращению численности или штата Работник может быть уволен с предприятия по собственному желанию либо переводом в любое удобное для него время до увольнения по сокращению численности или штата Работников;
  - в) предупреждать Работников о предстоящем высвобождении персонально под роспись не позднее, чем за 2 месяца;
  - г) расторгнуть трудовой договор без предупреждения об увольнении за два месяца с письменного согласия работника, с одновременной выплатой дополнительной компенсации в размере двухмесячного среднего заработка;
  - д) предупреждать профсоюзный комитет о предстоящем массовом высвобождении Работников (более 30 человек) не позднее, чем за три месяца;
  - е) по согласованию с органами государственной власти, осуществляющими регулирование вопросов занятости, принимать меры для досрочного (за 2 года) выхода на пенсию лиц предпенсионного возраста, подлежащих увольнению в связи с сокращением численности или штата Работников.
- 4.1.3. При кратковременном значительном снижении наполняемости групп ЧДОУ воспитанниками Работодатель осуществляет следующие мероприятия, позволяющие избежать сокращения численности или штата Работников:
- а) временное приостановление приема новых работников на вакантные штатные единицы;
  - б) перевод Работников ЧДОУ на режим неполного рабочего времени;
  - в) предоставление отпуска без сохранения заработной платы с письменного



согласия Работников.

- 4.1.4. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата Работников имеют лица с более высокой производительностью труда и квалификацией.
- 4.1.5. При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается Работникам:
- а) семейным - при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);
  - б) в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
  - в) повышающим свою квалификацию по направлению ЧДОУ без отрыва от работы;
  - г) предпенсионного возраста (за два года до достижения пенсионного возраста установленного законодательством РФ);
  - д) работникам являющимся супругом (ой) Работника ЧДОУ высвобождаемого в связи с сокращением численности или штата;
  - е) другим лицам в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.2. Работникам, высвобождаемым в связи с увольнением по сокращению численности или штата, предоставляются следующие гарантии и компенсации:
- а) выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка;
  - б) сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше 2-х месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия);
  - в) в исключительных случаях сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства уволенного Работника и в течение третьего месяца со дня его увольнения по решению органа службы занятости населения при условии, если Работник в 2-х недельный срок после увольнения обратился в этот орган и не был им трудоустроен;
  - г) в течение 2-х лет с момента увольнения, предоставляется право пользования услугами, оказываемыми ЧДОУ, на тех же условиях, что и Работникам ЧДОУ.

## **Раздел 5**

### **Переподготовка и повышение квалификации работников**

- 5.1. Условия для профессионального роста.
- 5.1.1. Работодатель создает все необходимые условия для профессионального роста и повышения квалификации Работников.
- 5.1.2. Работники проходят курсы повышения квалификации не реже одного раза в 5 лет. Оплата обучения на курсах осуществляется за счет средств

Работодателя и Работника, в долях определенных соглашением сторон.

- 5.1.3. Обучение Работника с отрывом от основного места работы в профессиональных образовательных учреждениях, имеющим государственную аккредитацию, осуществляется в соответствии с ТК РФ.
- 5.1.4. Работникам, успешно обучающимся без отрыва от основной работы в учебных заведениях профессионального образования, имеющих лицензию и государственную аккредитацию, предоставляются гарантии и компенсации согласно ТК РФ.
- 5.1.5. Назначение Работников на должность руководителей в ЧДОУ производится с учетом уровня компетенции, профессионализма, образования, опыта работы.
- 5.1.6. ЧДОУ обеспечивает создание условий для аттестации педагогических работников на квалификационные категории в соответствии с законодательством РФ.

## **Раздел 6 Рабочее время**

- 6.1. Продолжительность рабочего времени.
  - 6.1.1. Нормальная продолжительность рабочего времени Работников ЧДОУ устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом РФ 40 часов в неделю.

Работодатель с учетом мнения профкома имеет право уточнять или изменять режим рабочего времени Работников в порядке, установленном действующим законодательством

Для старшего воспитателя, воспитателя, педагога-психолога устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Для инструктора по физической культуре устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 30 часов в неделю.

Для музыкального руководителя устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 24 часов в неделю.

Для учителя-логопеда устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 20 часов в неделю.

Для медицинских работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 39 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности продолжительность рабочего времени медицинских работников определяется Правительством Российской Федерации.
  - 6.1.2. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующая нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 час.

- 6.1.3. При выполнении отдельных видов работ, где по условиям работы не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная продолжительность рабочего времени, допускается введение суммированного учета рабочего времени с тем, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период не превышало нормального числа рабочих часов.
- 6.2. Сверхурочные работы.
  - 6.2.1. Сверхурочными считаются работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе Работодателя.
  - 6.2.2. Привлечение к сверхурочным работам производится Работодателем с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного профсоюзного органа.
- 6.3. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни.
  - 6.3.1. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни по письменному распоряжению Работодателя допускается с письменного согласия Работников и с учетом мнения профкома и оплачивается в соответствии со ст. 153 ТК РФ.
  - 6.3.2. Привлечение Работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без их согласия допускается в случаях, предусмотренных ст. 113 ТК РФ, по распоряжению Работодателя и оплачивается в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

## **Раздел 7 Время отдыха**

- 7.1. Время отдыха – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое может использовать по своему усмотрению.  
При пятидневной рабочей неделе Работникам предоставляются два выходных дня - суббота и воскресенье.
- 7.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск.
  - 7.2.1. Каждый Работник ЧДОУ имеет право на ежегодный отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Согласно Трудовому кодексу РФ устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. .
  - 7.2.2. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в соответствии с нормативами для конкретных категорий работников, определенных законодательством РФ.
- 7.3. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным

Работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

- 7.4. Работодатель на основании письменного заявления работника предоставляет ему отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью не более пяти календарных дней в случае рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников. Другие случаи и порядок предоставления Работникам отпуска без сохранения заработной платы определяются Трудовым кодексом РФ.

## **Раздел 8**

### **Оплата труда**

- 8.1. Условия и порядок оплаты труда.
- 8.1.1. Заработная плата каждого Работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.
- 8.1.2. Оплата труда Работников осуществляется в соответствии с Договором, трудовым договором и иными локальным нормативным актам по оплате труда, принятыми в соответствии с трудовым законодательством РФ и с учетом мотивированного мнения Профсоюза.
- 8.1.3. Минимальная месячная заработная плата работников ЧДОУ, отработавших норму рабочего времени и выполнивших качественно и в полном объеме трудовые обязанности, не может быть ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного нормативными правовыми актами Пермского края.
- 8.1.4. Размеры должностных окладов Работников увеличиваются Работодателем при условии привлечения денежных средств за счет оказания дополнительных образовательных услуг, за счет субсидий из краевого бюджета, выделенных на реализацию общеобразовательных программ дошкольного образования.
- 8.1.5. С целью повышения качества образовательного процесса при расчете заработной платы для педагогических работников, учитывается квалификационная категория работников.
- 8.1.6. В ЧДОУ применяются различные системы оплаты труда –повременно-премиальная, договорная и другие.
- 8.1.7. Работодатель изменяет систему или форму оплаты труда с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 8.1.8. В целях усиления материальной заинтересованности Работников при

работе в ночное время работникам обслуживающего персонала, производится доплата к тарифной ставке (окладу) в размере 35% за каждый час работы с 22 до 6 часов.

- 8.1.9. Часовая ставка для оплаты сверхурочных и праздничных часов определяется исходя из установленного оклада путем деления на среднемесячное количество рабочих часов в году.
- 8.1.10. Работа в нерабочие праздничные дни оплачивается не менее чем в двойном размере, в порядке, предусмотренном ст. 153 ТК РФ.
- 8.1.11. Районный коэффициент начисляется на фактический заработок в размере 15%.  
Районный коэффициент не начисляется на единовременные поощрительные выплаты, не предусмотренные системой оплаты труда и все виды выплат, исчисленные по среднему заработку.
- 8.1.12. Заработная плата работникам выплачивается не реже чем каждые полмесяца в следующие сроки:  
26 числа - за первую половину месяца в размере 50 процентов от оклада работника, установленного трудовым договором. В случае не полной отработки работником первой половины месяца, зарплата за этот период рассчитывается пропорционально отработанному времени;  
11 числа месяца, следующего за отчетным, - окончательный расчет за фактически отработанный месяц.
- 8.1.13. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.
- 8.1.14. Заработная плата выплачивается работнику путем ее перечисления на указанный им счет в банке. При этом работник может указать не более одного счета в банке для перечисления его заработной платы.
- 8.1.15. Оплата отпусков производится не позднее, чем за три дня до его начала.
- 8.1.16. При любом режиме работы расчет средней заработной платы работника производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата (расчетный период). При этом календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале - по 28-е (29-е) число включительно)

## **Раздел 9**

### **Условия и охрана труда работников**

- 9.1. Работодатель обязуется:
- 9.1.1. Обеспечить Работникам соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте.
  - 9.1.2. Содержать здания и территорию ЧДОУ в соответствии с требованиями охраны труда, санитарной гигиены труда.
  - 9.1.3. Содержать оборудование ЧДОУ в состоянии, отвечающем требованиям охраны труда.
  - 9.1.4. Обеспечить соблюдение требований безопасности при текущем и капитальном ремонте зданий, внутренних помещений ЧДОУ.
  - 9.1.5. Организовать за счет средств ЧДОУ, обязательные медицинские осмотры (обследования) для определения пригодности работников к выполнению поручаемой работы и предупреждения профессиональной заболеваемости. Работники, подлежащие обязательному периодическому медицинскому осмотру (обследованию) в соответствии с приказом директора ЧДОУ и не прошедшие его без уважительной причины, к работе не допускаются.
  - 9.1.6. Организовать контроль за соблюдением требований правил, стандартов и других нормативных актов по охране труда и пожарной безопасности.
  - 9.1.7. Обеспечить выполнение мероприятий по улучшению условий труда.
  - 9.1.8. Своевременно выдавать работникам сертифицированные средства индивидуальной защиты: спецодежду, спецобувь, смывающие и обезвреживающие средства и другие в соответствии с установленными нормами, производить их стирку, ремонт и замену.
  - 9.1.9. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, бесплатно выдавать в сутки 0,5 литра молока или других равноценных пищевых продуктов, согласно установленным нормам, согласно Приложению №1 к настоящему Договору
  - 9.1.10. Проводить со всеми работниками ЧДОУ инструктажи и обучение по охране труда и пожарной безопасности с последующей проверкой знаний, стажировками на рабочих местах и допуском рабочих к самостоятельной работе, в порядке и на условиях установленных Законами иными нормативными правовыми актами.
  - 9.1.11. Проводить замеры уровней шума, микроклимата, освещенности и пр. на рабочих местах с целью обеспечения условий труда.
  - 9.1.12. Обеспечить обязательное социальное страхование работников ЧДОУ от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Своевременно, по установленным тарифам, производить уплату соответствующих страховых взносов в фонд социального страхования.
  - 9.1.13. Своевременно и в установленном порядке расследовать происшедшие с

Работниками несчастные случаи и случаи профзаболеваний с принятием необходимых мер по профилактике таких случаев.

- 9.1.14. Использовать право расторжения трудового договора с работником, допустившим нарушение требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай, травматизм, материальный ущерб) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.
- 9.1.15. Проводить специальную оценку условий труда с последующей работой по улучшению и доведению условий труда до нормативно - допустимых значений производственных факторов.
- 9.1.16. Информировать Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.
- 9.2. Обязанности Работников в области охраны труда:
  - 9.2.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами, правилами и инструкциями по охране труда.
  - 9.2.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
  - 9.2.3. Своевременно проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктажи по охране труда, проверки знаний требований охраны труда.
  - 9.2.4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, в том числе о проявлении признаков заболевания не совместимого с профессиональной деятельностью.
  - 9.2.5. Своевременно проходить обязательные периодические медицинские осмотры (обследования).
- 9.3. Участие профсоюзного комитета в обеспечении условий и охраны труда, а также контроле за их состоянием.
  - 9.3.1. В ЧДОУ создается Комиссия по охране труда, в составе которой входят представители Работодателя и профсоюзного комитета. Комиссия по охране труда организует совместные действия Работодателя и Работников по обеспечению требований охраны труда.
  - 9.3.2. В каждой профсоюзной организации (группе) подразделений (детских садов) ЧДОУ трудовым коллективом избираются лица, уполномоченные (доверенные) по охране труда для организации и осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда
  - 9.3.3. Работодатель обеспечивает условия для деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, которые имеют право:

- беспрепятственно проверять в подразделениях (детских садах) ЧДОУ соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами предложения об устранении выявленных нарушений;
  - принимать участие в расследовании несчастных случаев и профзаболеваний;
- 9.3.4. Профсоюзный комитет имеет право проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников ЧДОУ.
- 9.4. Организация работы по охране труда.
- 9.4.1. Права, обязанности и ответственность Работников и должностных лиц ЧДОУ в области охраны труда включаются в должностные инструкции и положения, в соответствии с действующими законодательными актами, правилами и стандартами по безопасности труда.
- 9.4.2. Организационно - методическую работу, координацию деятельности структурных подразделений (детских садов) ЧДОУ по вопросам охраны труда, подготовку управленческих решений и оперативный контроль за их реализацией осуществляет специалист по охране труда, в обязанность которого входит функции инспектор по кадрам.
- 9.4.3. Требования по охране труда, изложенные в законодательных, нормативных документах, правилах и инструкциях по охране труда, являются обязательным для исполнения каждым Работником ЧДОУ.

## **Раздел 10**

### **Дополнительные социальные гарантии и выплаты**

- 10.1. Работникам предоставляются следующие дополнительные, помимо установленных законодательством РФ, социальные гарантии и выплаты:
- 10.1.1. Малообеспеченным семьям работников, имеющим несовершеннолетних детей, детей-инвалидов выплачивается материальная помощь. Материальная помощь выплачивается вышеуказанным категориям Работников в порядке, установленном Положением, утвержденным Работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом.
- 10.1.2. При увольнении в связи с выходом на пенсию Работникам, не имеющих дисциплинарных взысканий в виде замечания и (или) выговора за нарушение работником трудовых обязанностей: прогула (ч.1 п.6. п. «а» ст. 81 ТК РФ), появления работника на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (ч.1 п.6 п. п. «б» ст. 81 ТК РФ), им выплачивается единовременное пособие. Размер такого единовременного пособия определяется в зависимости от стажа непрерывной работы в ЧДОУ (на ОАО «Соликамскбумпром»),



увольняющегося в связи с выходом на пенсию Работника и составляет при стаже непрерывной работы:

- от 10 до 15 лет – размер 1-ой месячной средней заработной платы Работника, исчисленной за 12 календарных месяцев, предшествующих дате увольнения;
- от 15 до 20 лет – размер 2-х месячного среднего заработка Работника, исчисленного за 12 календарных месяцев, предшествующих дате увольнения;
- от 20 до 25 лет – размер 2,5 месячных средних заработков Работника, исчисленных за 12 календарных месяцев, предшествующих дате увольнения;
- от 25 до 30 лет – размер 3-х месячных средних заработков Работника, исчисленных за 12 календарных месяцев, предшествующих дате увольнения;
- более 30 лет - размер 3,5 месячных средних заработков Работника, исчисленных за 12 календарных месяцев, предшествующих дате увольнения.

Единовременное пособие, предусмотренное настоящим подпунктом Договора, выплачивается соответствующим категориям Работников один раз.

- 10.1.3. Выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка выплачивается работникам при расторжении трудового договора в связи с:
- отказом Работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствием у Работодателя соответствующей работы;
  - восстановлением на работе Работника, ранее выполняющего эту работу;
  - отказом Работника от перевода на работу в другую местность вместе с Работодателем;
  - признанием Работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  - отказом Работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора.
- 10.1.4. Работникам, имеющим непрерывный стаж работы в ЧДОУ 10 лет и более, к юбилеям выплачивается единовременное поощрение в размере должностного оклада таких Работников:
- женщинам к 50-летию и 55- летию;
  - мужчинам к 50- летию и 60-летию.

- 10.1.5. Работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет, с момента, когда ребенку исполнилось 1 год 6 месяцев и до достижения им возраста 3 лет по заявлению Работника выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 500 рублей на каждого ребёнка.
- 10.1.6. Беременным женщинам - Работникам ЧДОУ предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 14 календарных дней. Дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный настоящим подпунктом Договора, предоставляется по заявлению беременной женщины - Работника ЧДОУ не ранее чем за 14 календарных дней до даты ее выхода в отпуск по беременности и родам, установленный законодательством РФ.
- 10.1.7. В целях материальной поддержки воспитания детей Работников, посещающих ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром», Работодатель компенсирует часть родительской платы, подлежащей уплате Работниками за содержание их детей в ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром» (далее также компенсация). Размер вышеуказанной компенсации устанавливается ежегодно приказом директора ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром». Компенсация будет начисляться Работодателем за счет сметы целевого финансирования. Приказ директора ЧДОУ об установлении размера компенсации издаётся на основании Приказа Президента АО «Соликамскбумпром».
- Право на компенсацию имеет один из родителей (законных представителей), являющийся Работником ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром» и вносящий родительскую плату за содержание ребенка в детских садах Учреждения. Компенсация начисляется на основании письменного заявления Работника, на имя старшего бухгалтера ЧДОУ "ЦРР "Соликамскбумпром".
- 10.1.8. Право на компенсацию, предусмотренную п. 10.1.7. настоящего Договора кроме Работника имеют также следующие лица:
- Работники, трудовой договор с которыми расторгнут по основаниям, предусмотренным п.2 ст.81 Трудового кодекса РФ (сокращение численности или штата работников организации), в течение двух лет со дня увольнения Работника по вышеуказанным основаниям;
  - лица, осуществляющие уход за детьми Работника, повредившего здоровье (погибшего) в результате несчастного случая на производстве, либо профессионального заболевания.
- Компенсация вышеуказанным лицам предоставляется на основании их письменного заявления направленного Работодателю.
- 10.1.9. Молодым специалистам (лица не старше 30 лет), поступившим на работу в ЧДОУ не позднее одного года после окончания по дневной форме обучения

образовательное учреждение высшего профессионального образования, имеющее государственную аккредитацию, выплачивается материальная помощь в размере двух окладов по соответствующей должности, исчисленного за 12 календарных месяцев предшествующих поступлению вышеуказанных лиц на работу в ЧДОУ. Материальная помощь, предусмотренная настоящим подпунктом Договора, выплачивается только один раз.

10.1.10. Выплата материальной помощи производится в пределах средств, имеющихся у ЧДОУ.

10.2. Медицинское обслуживание Работников.

Работодатель обязуется:

10.2.1. Заключение договора коллективного добровольного медицинского страхования Работников (далее ДМС).

10.2.2. Обеспечить в рамках программ обязательного медицинского страхования оказание бесплатной медицинской помощи работникам ЧДОУ, в том числе неработающим пенсионерам, уволившимся в связи с выходом на пенсию с ЧДОУ (детских садов ОАО «Соликамскбумпром»), в поликлинике АО «Соликамскбумпром».

10.3. Отдых, санаторно - курортное, профилактическое лечение и оздоровление Работников.

Работодатель обязуется:

10.3.1. Направлять Работников на профилактическое лечение в санаторий – профилакторий, на санаторно – курортное лечение на основании совместного решения профсоюзного комитета и Работодателя.

10.3.2. Направлять на оздоровление и лечение в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детей работников ЧДОУ не чаще одного раза в год по совместному решению профсоюзного комитета и Работодателя.

10.3.3. Приобретать санаторно-курортные и туристические путевки в пансионаты, санатории, расположенные на территории Российской Федерации, за счет средств целевого финансирования, выделенных по смете ЧДОУ, утвержденной Учредителем, за счет средств ДМС, фонда социального страхования.

10.4. Путевки на санаторно - курортное, профилактическое, оздоровительное лечение и отдых предоставляются:

а) работникам, проработавшим в ЧДОУ не менее 1 года – путевки в санаторий - профилакторий. Путевки в санаторий - профилакторий предоставляются не чаще одного раза в год;

б) работникам, проработавшим в ЧДОУ не менее 3 лет – путевки в санаторно - курортные учреждения и туристические путевки. Путевки в

санаторно - курортное учреждение предоставляются не чаще одного раза в два года.

В исключительных случаях по заключению ВКК (врачебно-консультационной комиссии) путевка в санаторно-курортное учреждение, расположенное в РФ, может быть предоставлена Работнику без учёта вышеуказанного ограничения по сроку;

в) детям Работников, имеющим стаж работы в ЧДОУ не менее одного года, туристические путевки, путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, предоставляются не чаще одного раза в год.

- 10.5. Путевки, указанные в п. 10.4. Договора предоставляются на условиях частичной их оплаты Работниками в соответствии с нижеуказанной таблицей:

Вид путевок	Стаж непрерывной работы в ЧДОУ (детских садах ОАО «Соликамскбумпром») Работника	Процент оплаты стоимости путевки, оплаченной за счет средств ЧДОУ, Работником
1.Путевки в санаторно-курортные учреждения, пансионаты с лечением и без лечения; дома отдыха, туристические путевки по РФ и за пределами РФ А) для Работников	от 3-х лет до 10 лет	30
	от 10 лет до 25 лет	25
	более 25 лет	20
Б) Путевки «Мать и дитя»	от 3-х лет до 10 лет	30
	более 10 лет	20
В) Для детей Работников оздоравливающихся в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, туристические путевки		17
Г) Для инвалидов, получивших увечье при исполнении трудовых обязанностей в ЧДОУ		10

Частичную оплату стоимости путевки Работнику по письменному заявлению Работника Работодатель удерживает из его заработной платы.

- 10.6 Если полученная и оплаченная лицами, указанными в таблице (п.10.6.)

путевка не использована без уважительных причин, расходы по оплате путевки, возмещению Работодателем не подлежат.

- 10.8. Работодатель с учетом мнения профсоюзного комитета может осуществлять перераспределение денежных средств по направлениям в пределах сметы исходя из реально складывающихся потребностей социального характера.
- 10.9. Профсоюзный комитет обязуется информировать Работников о наличии различных путевок, возможности реализации Работниками иных социальных гарантий по настоящему Договору.

## **Раздел 11**

### **Гарантии профсоюзной деятельности**

- 11.1. Профсоюзный комитет осуществляет надзор и контроль за соблюдением Работодателем законодательства о труде РФ и настоящего Договора, защищает законные интересы Работников.
- 11.2. Члены профсоюза имеют право на бесплатную юридическую помощь в юридическом отделе АО «Соликамскбумпром», оказание материальной помощи из средств профсоюза.
- 11.3. За членами профсоюза - пенсионерами, женщинами, находящимися в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком, до достижения им возраста 3 лет сохраняется право состоять в профсоюзе и пользоваться соответствующими гарантиями.
- 11.4. Работодатель обязуется:
  - а) не издавать приказов и распоряжений, ограничивающих права и деятельность профсоюза по сравнению с действующим Законодательством РФ и препятствующих перечислению профсоюзных взносов через бухгалтерию ЧДОУ;
  - б) при наличии письменных заявлений работников, являющихся членами профессионального союза, работодатель ежемесячно бесплатно перечисляет на счет профсоюзной организации членские профсоюзные взносы из заработной платы работников.
- 11.5. Права профсоюза на информацию.
  - 11.5.1. Работодатель признает право профсоюза на информацию по следующим вопросам:
    - а) о перспективах развития ЧДОУ;
    - б) о предполагаемом сокращении численности или штата работников;
    - в) о состоянии условий труда, охраны труда на рабочих местах;
    - г) о состоянии заболеваемости работников в ЧДОУ;
    - д) о предполагаемых изменениях норм и размеров заработной платы;
    - е) о выделении работникам путевок, материальной помощи, пособий по

- г) о состоянии заболеваемости работников в ЧДОУ;
- д) о предполагаемых изменениях норм и размеров заработной платы;
- е) о выделении работникам путевок, материальной помощи, пособий по социальному страхованию.

11.5.2. Профсоюзный комитет заслушивает интересующую его информацию устно или получает письменно, согласует с Работодателем срок предоставления информации.

## Раздел 12

### Ответственность за нарушение и невыполнение коллективного договора

- 12.1. Отношения сторон в процессе реализации настоящего коллективного договора регламентируются также Трудовым кодексом РФ, иными правовыми актами Российской Федерации,
- 12.2. Ни одна из сторон, заключивших настоящий коллективный договор, не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.
- 12.3. Контрольные функции за выполнением настоящего коллективного договора осуществляют профсоюзный комитет и Работодатель.
- 12.4. При выявлении нарушений выполнения настоящего договора стороны обязаны не позднее, чем в двухнедельный срок, провести взаимные консультации и принять решение об устранении выявленных нарушений.
- 12.5. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

От имени Работодателя  
Директор  
ЧДОУ «ЦРР «Соликамскбумпром»



М.А. Баранова  
27.07.2017

От имени Работников  
Председатель профсоюзного  
комитета первичной профсоюзной  
организации ОАО «Соликамскбумпром»



С.В. Елисеева  
27.07.2017

СОГЛАСОВАНО  
От имени Учредителя  
Президент АО «Соликамскбумпром»



М.П.



В.И. Баранов