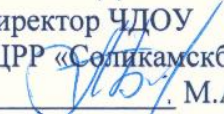


**Частное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребёнка «Соликамскбумпром»**

СОГЛАСОВАНО  
административным советом  
протокол № 2  
" 30 " января 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧДОУ  
«ЦРР «Соликамскбумпром»  
  
М.А. Баранова  
№ 17 от 30.01. 2017г.

**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает единые требования к внутренней системе оценки качества образования (далее ВСОКО) Частного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка «Соликамскбумпром» (далее ЧДОУ) и регламентирует порядок ее проведения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, принципы, направления, объекты и способы контроля, организационную и функциональную структуру системы оценки качества образования в ЧДОУ.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным стандартом от 17 октября 2013г. №1155, дошкольного образования, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации.
- 1.4. Внутренняя система оценки качества образования ЧДОУ основывается на стратегических приоритетах деятельности ЧДОУ, проблемном анализе годового плана деятельности и служит информационным обеспечением образовательного процесса.
- 1.5. Участниками ВСОКО являются администрация ЧДОУ, педагогические, медицинские работники, обслуживающий персонал, родители (законные представители), привлеченные внешние эксперты.
- 1.6. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников ЧДОУ, в том числе работающих по совместительству.
- 1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цели, задачи, принципы ВСОКО**

- 2.1. Цель: систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ЧДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на установление соответствия качества дошкольного образования в ЧДОУ Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (далее ФГОС ДО).
- 2.2. Задачи:
  - 2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление критериев.
  - 2.2.2. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.



- 2.2.3. Сбор, обработка и анализ информации по различным направлениям образовательного процесса.
- 2.2.4. Принятие решений об изменении образовательной деятельности в целях повышения качества, прогнозирование развития ЧДОУ.
- 2.2.5. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.
- 2.3. Принципы:
  - 2.3.1. Принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования.
  - 2.3.2. Принцип информационной открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.
  - 2.3.3. Преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования.
  - 2.3.4. Принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.
  - 2.3.5. Принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели.
  - 2.3.6. Повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога.
  - 2.3.7. Принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления.
  - 2.3.8. Принцип оперативности.
  - 2.3.9. Принцип соблюдения морально-этических норм.

### **3. Направления, объекты и способы контроля ВСОКО**

- 3.1. Основные направления ВСОКО:
  - 3.1.1. Качество условий реализации основной образовательной программы (далее ООП) образовательного учреждения.
  - 3.1.2. Качество организации образовательного процесса.
  - 3.1.3. Качество результата освоения ООП образовательного учреждения.
- 3.2. Объекты и способы контроля определяются по каждому направлению ВСОКО.
  - 3.2.1. Объекты оценки качества условий реализации ООП образовательного учреждения:
    - 3.2.1.1. Психолого-педагогические условия.
    - 3.2.1.2. Кадровые условия.
    - 3.2.1.3. Материально-технические условия.
    - 3.2.1.4. Финансовые условия реализации Программы.
    - 3.2.1.5. Развивающая предметно-пространственная среда.
  - 3.2.2. Способы оценки качества условий реализации ООП образовательного учреждения:
    - 3.2.2.1. Самоанализ условий.
    - 3.2.2.2. Собеседование с педагогами и родителями.
    - 3.2.2.3. Наблюдения за воспитанником в различные периоды пребывания в ЧДОУ.
    - 3.2.2.4. Наблюдение и анализ профессиональной деятельности педагога.
    - 3.2.2.5. Кадровая статистика (возраст, педагогический стаж, уровень образования, квалификации, рейтинг профессиональной активности, курсовая подготовка).
    - 3.2.2.6. Мониторинг материально-технического обеспечения ООП (паспорта кабинетов и групп).
    - 3.2.2.7. Финансовый мониторинг.



- 3.2.2.8. Мониторинг организации РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО и особенностями ООП.
- 3.2.3. Объекты оценки качества организации образовательного процесса:
  - 3.2.3.1. Объем образовательной нагрузки в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН).
  - 3.2.3.2. Рациональность выбора технологий, форм, методов, приемов и средств в образовательном процессе.
  - 3.2.3.3. Обеспеченность методическими пособиями и литературой.
  - 3.2.3.4. Открытость дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций.
- 3.2.4. Способы оценки качества организации образовательного процесса:
  - 3.2.4.1. Самоанализ образовательного процесса.
  - 3.2.4.2. Анкетирование педагогов и родителей.
  - 3.2.4.3. Контроль образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.
  - 3.2.4.4. Анализ документации и хронометраж режима дня.
- 3.2.5. Объекты оценки качества результатов освоения ООП образовательного учреждения:
  - 3.2.5.1. Система комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающая динамику индивидуального развития детей.
  - 3.2.5.2. Динамика показателей здоровья детей.
  - 3.2.5.3. Участие воспитанников в конкурсах, выставках, соревнованиях и фестивалях.
- 3.2.6. Способы оценки качества результата освоения ООП образовательного учреждения:
  - 3.2.6.1. Педагогическая диагностика (мониторинг) индивидуального развития детей по образовательной программе.
  - 3.2.6.2. Анализ продуктов детской деятельности.
  - 3.2.6.3. Социологические опросы педагогов и родителей.
  - 3.2.6.4. Отчеты педагогов дошкольного учреждения.
  - 3.2.6.5. Контроль образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.
- 3.3. Периодичность проведения оценки качества образования, объекты и субъекты оценочной деятельности, формы отчетной документации устанавливаются планом реализации ВСОКО на учебный год и утверждаются приказом директора ЧДОУ.
- 3.4. Открытость результатов оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для руководящих и педагогических работников на административном и педагогическом советах ЧДОУ; информирования общественности посредством публикации отчета по самообследованию на официальном сайте ЧДОУ в сети Интернет.

#### **4. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

- 4.1. Организационная структура ЧДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, рабочие группы педагогов.
- 4.2. Администрация:
  - 4.2.1. Разрабатывает локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО образовательного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом директора ЧДОУ и контролирует их исполнение.



- 4.2.2. Организует мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в образовательном учреждении, участвует в этих мероприятиях.
  - 4.2.3. Обеспечивает условия для проведения контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования.
  - 4.2.4. Координирует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательного учреждения.
  - 4.2.5. Обеспечивает условия для подготовки педагогов образовательного учреждения и внешних экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур.
  - 4.2.6. Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни.
  - 4.2.7. Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ годового плана деятельности дошкольного учреждения, отчет по результатам самообследования).
  - 4.2.8. Принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.
- 4.3. Рабочая группа:
- 4.3.1. Осуществляет подбор методик оценки качества образования.
  - 4.3.2. Участвует в проведении мониторинга качества образования.
  - 4.3.3. Осуществляет сбор информации и экспертизу результатов мониторинга.
  - 4.3.4. Формулирует предложения администрации ЧДОУ для принятия управленческих решений по совершенствованию организации ВСОКО.
- 4.4. Педагогические работники:
- 4.4.1. Проводят мониторинг качества образования в соответствии с планом реализации ВСОКО.
  - 4.4.2. Собирают, анализируют и предоставляют результаты рабочей группе.
  - 4.4.3. По итогам реализации ВСОКО возможна корректировка планов работы с разными группами воспитанников (детьми «группы риска», не осваивающими Программу, имеющими ограниченные возможности здоровья и т.д.).
- 4.5. Педагогический совет:
- 4.5.1. Принимает участие в обсуждении плана реализации ВСОКО на учебный год.
  - 4.5.2. Заслушивает отчеты рабочей группы и внешних экспертов.
  - 4.5.3. Формулирует предложения администрации ЧДОУ для принятия управленческих решений по совершенствованию результатов мониторинга.

## **5. Принятие управленческих решений**

- 5.1. По итогам ВСОКО издаются приказы, распоряжения направленные на повышение качества образования, на поощрение/наказание отдельных работников ЧДОУ.
- 5.2. По итогам контрольно-оценочных процедур проводятся совещания при директоре, заведующем, информационно-аналитические и обучающие мероприятия с работниками ЧДОУ.
- 5.3. Итоги ВСОКО могут служить основанием для изменения критериев и показателей системы стимулирования работников ЧДОУ.
- 5.4. Для снятия конкретных проблем по одному (нескольким) направлениям ВСОКО возможна разработка тематических проектов.